

Tesselschade Arbeidt Adelt

Amsterdam

Jaarverslag 2024

Inhoud

1	Bestuursverslag	3
2	Jaarrekening 2024	7
2.1	Balans per 31 december 2024	8
2.2	Staat van baten en lasten over 2024	9
2.3	Grondslagen voor waardering en van bepaling van het resultaat	10
2.4	Toelichting op de balans	11
2.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	14
3	Overige gegevens	16
3.1	Samenstellingsverklaring	17
3.2	Doelstelling	18
3.3	Vaststelling jaarrekening 2023	18
3.4	Voorstel verwerking resultaat 2024	18

Bestuursverslag

HET BESTUUR

Samenstelling van het bestuur in 2024

Naam	Portefeuille
Anske Luyckx-Willems	Voorzitter en huismeester van het pand Leidseplein 33
Irene Vroom	Vice-voorzitter, penningmeester en mede- huismeester van het pand Leidseplein 33
Anneke van de Pal	Secretaris tot 1 februari 2024 Vanaf 1 februari vacant
Agnes van Schendelen	Tot 1 februari selectie van studenten samen met Saskia Sanders Vanaf 1 februari worden deze werkzaamheden vanuit een commissie verricht
Saskia Sanders	Tot 1 februari selectie van studenten samen met Agnes van Schendelen Vanaf 1 februari worden deze werkzaamheden vanuit een commissie verricht

Anske Luyckx vertegenwoordigt Tesselschade Amsterdam in de Raad van

Afgevaardigden.

Irene Vroom is tweede vertegenwoordiger voor Amsterdam in de Raad van Afgevaardigden.

Tesselschade Studiefonds Amsterdam - opleidingen

Het aantal aanvragen blijft redelijk op hetzelfde niveau als voorgaande jaren.

De studenten geven meestal een duidelijk financieel overzicht, dat veelal met behulp van de decaan is ingevuld. Een enkele keer worden de studenten begeleid bij het maken van de begroting. Van de 25 kandidaten, die een aanvraagformulier hebben ingestuurd waren er zeven een herhaalaanvraag. Vier van hen hebben opnieuw een toekenning ontvangen. De reden om kandidaten (voorlopig) af te wijzen is hen eerst te laten onderzoeken of het levenslang leren krediet nog tot de mogelijkheid behoort. Een andere reden kan zijn een buitenlandse nationaliteit of een erkende particuliere opleiding die hoge kosten met zich meebrengt.

Onderstaand een aantal voorbeelden van de vele leuke door ons ontvangen reacties.

"Beste helden,

Ik ben officieel geslaagd en het proces van mijn diploma is in gang.

Dank je voor de steun en mogelijkheid!"

"Geachte Tesselschade Studiefonds,

Graag wil ik mijn oprechte dank uitspreken voor de financiële steun die u mij heeft verleend tijdens het schooljaar 2023-2024. Dankzij uw hulp heb ik in dit jaar goede resultaten behaald, waarvan ik met plezier mijn rapport bij deze brief aan u toevoeg.

Uw steun heeft een belangrijke bijdrage geleverd aan mijn studieprestaties en ik ben u hier zeer erkentelijk voor.

Nogmaals mijn hartelijke dank voor uw ondersteuning".

"Graag stel ik jullie op de hoogte van de ontwikkelingen ten aanzien van mijn opleiding. Met trots kan ik mededelen dat ik op 28 augustus ben afgestudeerd. Ik heb mijn stage afgerond met een 8, en voor mijn afstudeerproject heb ik een 7,5 gekregen. Laatstgenoemde cijfer wordt in het administratiesysteem van mijn hogeschool afgerond naar een 8. Zowel mijn stage- als afstudeerbegeleider waren zeer positief over mij en mijn afgeleverde werk. Ook de professionals uit het werkveld die mijn werk beoordeelden waren enthousiast en zien toekomst in mijn ideeën. U kunt zich voorstellen hoe blij ik hiermee ben.

De financiële hulp die ik van jullie heb mogen ontvangen hebben in grote mate bijgedragen aan deze mooie resultaten. Zonder jullie hulp had ik dit nooit op deze manier kunnen doen. Ik wil jullie dus ook nogmaals heel graag bedanken".

Dit jaar hebben wij 18 aanvragen kunnen honoreren. Onderstaand schema geeft aan voor welke opleidingen.

Toekenning	18 kandidaten
HBO	9
HvA	5
Hogeschool van kunsten	3
Conservatorium	1
Universiteit	9
Open Universiteit	1
VU	4
UvA	3
Universiteit van Leiden	1

Onderstaand schema laat de bedragen zien die door de afdeling Amsterdam zijn toegekend sinds 2010, inclusief de betalingen door het Betsy Perk Opleidingsfonds en de giften aan het BPO.

Tabel: Overzicht uitgekeerde bedragen

Jaar	BPO	Amsterdam	Totaal	
2010	8.440,00	13.591,00	22.031,00	
2011	22.031,00	10.019,00	23.124,00	Gift BPO 10.000
2012		24.591,69	24.591,69	
2013		30.837,52	30.837,52	Gift BPO 10.000
2014	1.118,00	22.416,82	23.534,82	
2015		28.535,64	28.535,64	Gift BPO 10.000
2016		34.746,40	34.746,40	
2017		32.814,90	32.814,90	
2018		29.656,48	29.656,48	
2019		18.736,57	28.736,57	Gift BPO 10.000
2020		23.988,17	23.988,17	
2021		35.710,22	35.710,22	
	Tesselschade Studiefonds			
2022		27.296,83	27.296,83	
2023		41.888,68	41.888,68	
2024		37.295,28	37.295,28	

Studiefonds Tesselschade Amsterdam heeft landelijk gezien de meeste aanvragen namelijk 33%.

Rotterdam 24% en Utrecht/Amersfoort 13%. De overige regio's met minder dan 10 studenten rond 2% tot 6%.

Dit jaar is het percentage HBO/Universiteit studenten in Amsterdam 100%. Landelijk ligt dit percentage op 75%. Het aantal herhaalaanvragen ligt ongeveer gelijk.

De studenten, die afgewezen worden, voldoen niet aan onze criteria. Indien mogelijk verwijzen wij hen in dat geval door naar andere fondsen.

LEDENADMINISTRATIE

Helaas loopt het aantal leden terug. Dat is helaas ook een landelijke trend. Voorbereidingen

voor meer publiciteit zijn getroffen.

Minpunt is dat het percentage niet-betalende leden nog te hoog is. Er is een plan van aanpak ontwikkeld met een professionele organisatie die de volledige leden administratie zal optimaliseren.

CONTRIBUTIES EN GIFTEN

In 2024 hebben wij in totaal € 5.638,-- ontvangen, € 2.955,-- aan contributies en € 2.683,-- aan giften. De bijdrage van leden boven het reguliere lidmaatschapsbedrag, wordt toegevoegd aan giften.

ZEGERS VEECKENS FONDS

In 2024 heeft het ZEGERS VEECKENS FONDS aan drie kandidaten een uitkering toegekend voor In totaal € 8.500. Het fonds heeft dit jaar tevens van andere afdelingen, 1 kandidaat uit het Gooi, een uitkering toegekend. Deze is door het landelijk bestuur uitgevoerd. Zoals altijd ontvingen we hiervoor hele dierbare bedankjes van de dames.

Het ZEGERS VEECKENS FONDS geeft aan (oud)handwerksters en (voormalig) dephouders van winkelhoudende afdelingen extra financiële ondersteuning als dit nodig is.

PAND

2^e, 3^e 3n 4^e etage hebben tevreden huurders. Hun business groeit. Een eventuele uitbreiding met het souterrain wordt overwogen.

1e etage:

De 1e etage wordt regelmatig verhuurd aan organisaties, verenigingen of bedrijven voor bijeenkomsten, vergaderingen, cursussen of workshops. De meeste huurders hebben hun gebruikelijke reserveringen weer gemaakt.

Souterrain:

De 'keuken'ruimte, grenzend aan de achtertuin in het souterrain, wordt nog steeds naar tevredenheid verhuurd aan de gidsenorganisatie Guidor voor twee dagen per week.

WINKEL

De winkel heeft in 2024 weer een hele mooie omzet laten zien. Er is een groot aantal vaste klanten en de aantrekkelijke etalages trekken de aandacht van passerende toeristen. Ook onder hen bevinden zich 'vaste' klanten. Want toeristen komen terug, of worden om een boodschap gestuurd door familieleden die eerder in Amsterdam in de winkel waren. Voor de vrijwilligers in de winkel is dit bijzonder plezierig.

Het is dit jaar vrij goed gelukt om de bezetting rond te krijgen. Aan het eind van het jaar was er team van 14 enthousiaste vrijwilligsters voor de winkel. Allereerst hoefde door het loslaten van een leeftijdsgrens voor de vrijwilligers, een aantal ervaren en betrokken vrijwilligsters niet te vertrekken. En er zijn 2 nieuwe vrijwilligsters bijgekomen voor de winkel, waarvan er één de taak van winkelmanager op zich heeft genomen.

Uiteraard zijn meer nieuwe winkelvrijwilligsters welkom.

Naast de vrijwilligsters in de winkel zijn er ook 3 dames die wekelijks voor de inname van de handwerkartikelen zorgen. Ook bij de handwerksters zijn er een aantal nieuwe dames welkom geheten, zodat er nu ongeveer 40 handwerksters zijn die hun gemaakte artikelen afleveren. Met de nieuwe handwerksters is ook het assortiment uitgebreid. De vraag blijft groeien dus ook de vraag naar nieuwe handwerksters.

HANDWERKCAFE

Boven de winkel, in de ruimte op de 1^e etage, wordt maandelijks het 'Handwerkcafé' gehouden. Dit wordt zo goed bezocht dat geïnteresseerden zich moeten aanmelden in verband met de beperkte ruimte. Ook hier geldt dat er regelmatig nieuwe handwerksters komen.

Ons ere lid, Claartje de Kreuk, die zowel het handwerkcafé coördineert als contactpersoon is voor de handwerksters uit de regio Delft, heeft een koninklijke onderscheiding mogen ontvangen uit handen van de locoburgemeester van Amsterdam voor haar enorme inzet voor zowel

Tesselschade Amsterdam als landelijk.

COMMUNICATIE

Door onderbezetting heeft het afgelopen jaar weinig ontwikkeling plaatsgevonden in de communicatie.

Met behulp van externe ondersteuning heeft een minimale communicatie plaatsgevonden. Uitgangspunt blijft de strategische analyse van onze landelijke vereniging waarop het Amsterdamse bestuur gekozen heeft voor het inrichten van een meer naar buiten gerichte communicatie. Daarom zijn de eerste stappen gezet in het plan om te komen tot het gebruik van een eigen website en het daarbij behorende gebruik van social media. Hiermee wordt Tesselschade meer zichtbaar waardoor het werven van nieuwe vrijwilligers en leden tot daadwerkelijke groei zal leiden.

Als belangrijke communicatie geldt nog steeds de etalage. Hiermee is Tesselschade een nieuwe weg ingeslagen ten aanzien van de communicatie. Het gebruik van de website en een webshop liggen hieraan ten grondslag.

Jaarrekening 2024

2.1 Balans per 31 december 2024

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Materiele vaste activa		2.611.376		2.624.605
Vorraden		33.000		37.950
Liquide middelen		16.424		31.268
Beleggingsfonds		107.979		113.700
Vorderingen		<u>11.270</u>		<u>3.283</u>
Totaal activa		2.780.049		2.810.805
PASSIVA				
Algemene reserve	1.685.145		1.724.680	
Herwaarderingsreserve pand	1.065.000		1.065.000	
Bestemmingsreserve	<u>13.528</u>		<u>13.528</u>	
Totaal eigen vermogen		2.763.673		2.803.208
Schulden en overlopende activa		<u>16.376</u>		<u>7.597</u>
Totaal passiva		2.780.049		2.810.805

2.2 Staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
BATEN				
Contributies/ giften	6.628		17.553	
Opbrengst winkel	61.290		63.427	
Huuropbrengsten	43.635		49.948	
Resultaat Beleggingsfonds	<u>9.281</u>		<u>11.716</u>	
Totaal baten		120.834		142.644
LASTEN				
Vereniging	14.945		14.903	
Winkel	63.988		57.044	
Exploitatie pand	41.577		30.397	
Giften	<u>39.859</u>		<u>41.889</u>	
Totaal lasten		<u>160.369</u>		<u>144.233</u>
Resultaat		-39.535		-1.588
Resultaatverdeling:				
Onttrekking van (toevoeging aan) de algemene reserve		<u>-39.535</u>		<u>-1.588</u>
Totaal resultaat verdeling		-39.535		-1.588

2.3 Grondslagen voor waardering en van bepaling van het resultaat

Algemeen

De Vereniging Tesselschade Arbeidt Adelt Amsterdam is statutair gevestigd in Amsterdam.
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor de jaarverslaglegging RjK C1 voor organisaties zonder winststreven.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Materiele vaste activa

De materiele vaste activa worden verschillend gewaardeerd. Het pand wordt gewaardeerd op basis van de WOZ waarde. Indien een recente WOZ waarde substantieel afwijkt zal tot herwaardering worden overgegaan. De overige vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen. De afschrijvingen bedragen een bepaald percentage van de boekwaarde.

Overige activa en passiva

Voor zover in het bovenstaande niet anders is aangegeven worden de activa en passiva gewaardeerd op nominale waarde. Hierbij wordt op vorderingen, indien noodzakelijk is, een voorziening in mindering gebracht.

Eigen Vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves en -fondsen.
De algemene reserve is gevormd ten behoeve van de continuïteit. De bestemmingsreserves worden door het bestuur gevormd ten behoeve van specifieke doelstellingen.
Bestemmingsfondsen worden door derden geïnitieerd en zijn conform last te besteden.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald door het verschil tussen de opbrengsten en de kosten en andere lasten over het jaar. De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

2.4 2.4 Toelichting op de balans

2.4.1 Materiele vaste activa

Het verloop van de materiele vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

	Pand €	Verbouwing pand €	Winkel inrichting €	1e etage inrichting €	2e etage inrichting €	Totaal €
Stand per 1 januari 2024						
Aanschafwaarde/ taxatiewaarde	2.388.000	330.614	26.000	17.000	13.000	2.774.614
Cumulatieve afschrijvingen	0	94.009	26.000	17.000	13.000	150.009
Boekwaarde	2.388.000	236.605	0	0	0	2.624.605
Mutaties in de boekwaarde						
waardeverandering pand						0
Investeringen		11.590				11.590
Afschrijvingen		24.819	0	0	0	24.819
Stand per 31 december 2024						
Aanschafprijs/taxatiewaarde	2.388.000	342.204	26.000	17.000	13.000	2.786.204
Cumulatieve afschrijvingen	0	118.828	26.000	17.000	13.000	174.828
Boekwaarde	2.388.000	223.376	0	0	0	2.611.376
Afschrijvingspercentages	0	10				

De WOZ waarde van het pand bedraagt € 2.059.000

De verzekerde waarde van het pand bedraagt € 1.636.600.

2.4 Toelichting op de balans (vervolg)

31 december 2024 31 december 2023
€ € € €

2.4.2 Voorraden

Winkelvoorraad	33.000	37.950
----------------	--------	--------

De winkelvoorraden zijn gewaardeerd tegen de inkoopwaarde en met een voorziening van incourantheid rekening gehouden (€ 6,091).

2.4.3 Liquide middelen

Kas	818	1.303
Bank winkelrekening	11.566	21.661
ABN Vereniging ...533	<u>4.041</u>	<u>8.304</u>
Totaal Liquide middelen	16.424	31.268

De Liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Vereniging.

2.4.4 Vorderingen

Nog te ontvangen omzetbelasting	7.804	0
Vooruitbetaalde bedragen	<u>3.466</u>	<u>3.283</u>
	11.270	3.283
Overige vorderingen		
Inleg Beleggingsfonds	250.000	250.000
Ottrekking beleggingsfonds	-205.000	-190.000
Resultaat tot heden	<u>62.979</u>	<u>53.700</u>
	107.979	113.700

2.4 Toelichting op de balans (vervolg)

	2024		2023	
	€	€	€	€
2.4.5 Algemene reserve				
Het verloop van de algemene reserve is:				
Stand per 1 januari	1.724.680		1.726.268	
Toevoeging uit Bestemmingsfonds Opleidingen	0		0	
Resultaat verdeling	<u>-39.535</u>		<u>-1.588</u>	
Stand per 31 december		1.685.145		1.724.680
2.4.6 Herwaarderingsreserve pand				
Stand per 1 januari	1.065.000		1.065.000	
Mutaties boekjaar	<u>0</u>		<u>0</u>	
		1.065.000		1.065.000
2.4.7 Bestemmingsreserves				
Stand per 1 januari				
Voorzieningsfonds handwerksters	10.528		10.528	
Reservering automatisering	<u>3.000</u>		<u>3.000</u>	
		13.528		13.528
Totaal Eigen Vermogen		<u>2.763.673</u>		<u>2.803.208</u>
2.4.8 Nog te betalen accountantskosten		3.025		0
2.4.9 Omzetbelasting				
3e kwartaal	3.628		0	
4e kwartaal	3.760		2.413	
suppletie BTW 2023 en 2024 rondrekening	<u>5.963</u>		<u>77</u>	
		13.351		7.597

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten		2024		2023	
BATEN	€	€	€	€	
2.5.1	Contributies/ giften				
	Contributies	5.638		6.613	
	Ontvangen giften	<u>990</u>		<u>10.940</u>	
			6.628		17.553
2.5.2	Opbrengst winkel (exclusief btw)		56.694	58.669	
	Opbrengst winkel andere afdelingen	<u>4.597</u>		<u>4.757</u>	
			61.290		63.427
2.5.3	Huuropbrengsten		53.891		49.948
2.5.4	Courtage verhuur		-10.256		0
2.5.5	Resultaat beleggingsfonds		9.281		11.716
LASTEN					
2.5.6	Vereniging				
	Bankkosten	607		836	
	Administratie en kantoorkosten	463		135	
	Public Relations kosten	571		7.984	
	Accountantskosten	3.133		1.699	
	Bestuurskosten	3.081		4.248	
	Belastingdienst boetes en beslaglegging	2.432		1.098	
	Correctie btw voorgaande jaren	<u>4.657</u>		<u>-5.097</u>	
			14.945		10.903

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten		2024		2023	
		€	€	€	€
2.5.7	Winkel				
	Handwerksters zomer/winter groet	4.536		4.370	
	Communicatie waaronder telefoon	5.277		2.562	
	Aangekocht handwerksters	46.342		39.175	
	Materiaal	312		698	
	Aangekocht andere afdelingen	176		820	
	Reis en vrijwilligerskosten	3.375		5.217	
	Overige winkelkosten	5.406		2.956	
	Overige kosten	<u>-1.436</u>		<u>383</u>	
			63.988		56.183
2.5.8	Exploitatie pand				
	Afschrijvingen	24.819		25.765	
	Energie (na doorbelasting)	4.826		4.860	
	Verbouwing	0		0	
	Belastingen	3.411		1.116	
	Verzekeringskosten	3.653		3.517	
	Onderhoudskosten	<u>4.869</u>		<u>0</u>	
			41.577		35.258
2.5.9	Giften				
	Betsy Perk Opleidingsfonds A'dam	<u>39.859</u>		<u>41.889</u>	
			39.859		41.889

Overige gegevens



3.1 Samenstellingsverklaring

Aan het Bestuur van Tesselschade Arbeid Adelt afdeling Amsterdam

SAMENSTELLINGSVERKLARING

Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de in dit verslag opgenomen jaarrekening van pagina 7 tot en met 14 voor het jaar eindigend op 31 december 2024 van Tesselschade Arbeid Adelt Afdeling Amsterdam te Amsterdam bestaande uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de toelichting samengesteld.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de vereniging verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de Vereniging.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Het is onze verantwoordelijkheid als accountant om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de door onze beroepsorganisatie het Koninklijk NIVRA uitgevaardigde gedrags- en beroepsregels. In overeenstemming met de voor het accountantsberoep geldende standaard voor samenstellingsopdrachten, bestonden onze werkzaamheden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de vereniging verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van onze werkzaamheden is zodanig dat wij geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving zoals opgenomen in Richtlijn RJK C1 voor kleine organisaties-zonder-winststreven van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Den Haag, 22 mei 2025

Maas Accountants B.V.


G.J. Maas RA

3.2 Doelstelling

Statutaire Doelstelling (art. 3)

Het doel van de Vereniging is vrouwen van alle gezindten behulpzaam te zijn of te blijven
Daartoe:

- a. schenkt zij vrouwen een bijdrage in de opleidings-of studiekosten en stelt haar daardoor in staat om een vak- of beroepsopleiding te volgen;
- b. biedt zij vrouwen de mogelijkheden tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen welke door de Vereniging zonder winstoogmerk en voor haar rekening worden verkocht;
- c. verstrekt zij giften aan haar (oud) handwerksters en (oud) dephoudsters van eventueel door de Vereniging gehouden winkels indien zij die extra ondersteuning behoeven.

De Vereniging stelt zich voorts tot doel te bevorderen dat handwerktechnieken worden bewaard.

De Vereniging tracht deze doeleinden te bereiken door alle wettige middelen die aan het doel van de Vereniging beantwoorden.

3.3 Vaststelling jaarrekening 2023

De jaarvergadering als bedoeld in artikel 17 van de statuten heeft de jaarrekening 2023 goedgekeurd.

3.4 Voorstel verwerking resultaat 2024

Het resultaat over 2024 bedraagt € 39.535 negatief (2023 € 1.588 negatief).

Voor de verdeling van het resultaat zie pagina 9.