

## **ANBI 2021**

Vereniging Arnhem en omstreken van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging "Tesselschade-Arbeid Adelt (TAA Arnhem)

**Fiscaal nummer:** 815720786

**Contactgegevens:** [arnhem@tesselschade.nl](mailto:arnhem@tesselschade.nl)

### **Bestuurssamenstelling:**

Voorzitter: Monique van Hattem-de Tombe

Penningmeester: Romee Wouters-Rutgers van der Loeff

Secretaris: Frédérique Portheine

Lid: Sanne Küpers

### **BELONINGSBELEID**

De leden van het bestuur van TAA ontvangen voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden geen beloning. Zij ontvangen wel een vergoeding voor gemaakte onkosten. De vereniging heeft geen personeel in dienst. TAA is een vereniging zonder winstoogmerk.

### **VISIE /DOELSTELLINGEN**

Vereniging afdeling Arnhem e.o. TAA stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven economisch en financieel zelfstandig te zijn of te blijven. Dit doet de vereniging door:

- vrouwen een bijdrage te geven in opleidings- en studiekosten en hen in staat te stellen een vak- of beroepsopleiding te volgen;
- vrouwen mogelijkheden te bieden tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door de vereniging zonder winstoogmerk en voor haar risico verkocht worden;
- giften te verstrekken aan (oud-)handwerksters indien zij die extra ondersteuning behoeven.

Vereniging afdeling Arnhem e.o. TAA stelt zich voorts ten doel te bevorderen dat handwerktechnieken worden bewaard. Al meer dan een eeuw lang worden vrouwen geholpen met een gift van TAA.

## **BELEIDSPLAN**

### **INLEIDING**

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Vereniging Afdeling Arnhem van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade' het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van Arnhem. Het beleidsplan zal jaarlijks aangepast worden indien nodig. Waar in dit plan wordt gesproken van vereniging, wordt bedoeld de Vereniging Afdeling Arnhem van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade'.

### **KERNPRINCIPES EN UITGANGSPUNTEN VAN DE VERENIGING**

#### **- STATUTAIRE DOELSTELLING TAA**

De vereniging stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven zelfstandig te zijn of te blijven. TAA is een vereniging zonder winstoogmerk. Onderstaand een beschrijving van de wijze waarop de vereniging de statutaire doelstelling tracht te realiseren.

1. De vereniging geeft vrouwen een bijdrage in de opleidings- of studiekosten en stelt hen in staat een vak- of beroepsopleiding te volgen. Hiertoe is in 1939 het Betsy Perk Opleidingsfonds (BPO) in het leven geroepen. De tenaamstelling van dit fonds is in september 2020 tijdens de landelijke ledenvergadering gewijzigd in Tesselschade Studiefonds. Het fonds biedt financiële ondersteuning voor vrouwen in de kosten van een studie om hen op weg te helpen naar economische zelfstandigheid. Een voorwaarde is wel dat de gekozen opleiding rijks erkend is en na afronding zicht biedt op financiële zelfstandigheid. Het Tesselschade Studiefonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het Tesselschade Studiefonds - stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke Tesselschade Studiefonds commissie in het leven geroepen. De taak van deze commissie is de aanvragen, ingediend door vrouwen die mogelijk zelf gesteund kunnen worden of door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen. Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften vrouwen zelf ondersteunen in de kosten van een studie.

2. De vereniging biedt vrouwen de mogelijkheid tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door TAA zonder winstoogmerk en voor rekening en risico van TAA worden verkocht. Het bestuur stuurt vrouwen aan die handgemaakte artikelen vervaardigen. De vereniging organiseert 1 of meer verkopen per jaar om de vervaardigde artikelen te verkopen. De handwerksters ontvangen een vergoeding voor hun handwerk.

3. De landelijke vereniging geeft haar (oud-) beheerders van TAA verkooppunten en (oud) handwerksters extra financiële ondersteuning als zij dat nodig hebben. Hiertoe is het Zegers Veeckens Fonds (ZVF) in het leven geroepen. Het fonds ontstond uit een legaat van mejuffrouw Pauline Zegers Veeckens. Het fonds maakt het mogelijk aan (oud-)handwerksters, alsook aan (oud-) beheerders van verkooppunten van verenigingsafdelingen, die niet meer kunnen werken en daardoor in financiële moeilijkheden komen, een geldbedrag te schenken. Daarnaast kunnen handwerksters, die om gezondheidsredenen tijdelijk niet meer kunnen werken, financiële ondersteuning krijgen. Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het ZVF stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking

van de doelstelling is de landelijke ZVF commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke ZVF commissie is de aanvragen, ingediend door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften oud-handwerksters zelf financieel ondersteunen.

### **MISSIE**

Economische zelfstandigheid van vrouwen bevorderen door kennis, capaciteiten en mogelijkheden van individuele vrouwen te faciliteren.

### **TE VERRICHTEN WERKZAAMHEDEN HEDEN-2021**

- \* Organiseren van verkopen.
- \* Contacten onderhouden met de kandidaten van het BPO die ondersteund worden.
- \* Contacten onderhouden met de (oud) handwerksters.
- \* Bezoeken van regionale en landelijke vergaderingen c.q. bijeenkomsten.
- \* Jaarlijks uitkeringen doen aan kandidaten van het BPO en ZVF.
- \* Landelijk en lokaal meer naamsbekendheid opbouwen in het bijzonder voor de beide fondsen.
- \* Leden werven.
- \* Toekomstvisie ontwikkelen.
- \* Meer gebruik maken van expertise van de leden om bovengenoemde werkzaamheden uit te kunnen voeren.

### **WERVING VAN GELDEN**

TAA landelijk is geen fondsenwervende instelling, maar een vermogensfonds. Het werven van gelden is geen doelstelling van de vereniging. De afdeling ontvangt van de leden contributie. Deze contributie is een minimale bijdrage van (per 1 januari 2016) € 15,- per jaar. De vereniging draagt 1/6 deel van de geïnde contributie af aan de landelijke verenigingskas voor een bijdrage aan de landelijke verenigingskosten.

De vereniging kan gelden van derden ontvangen door schenkingen en/of legaten.

De vereniging ontvangt geen subsidie.

Over het gevoerde financiële beleid wordt toezicht uitgevoerd door een kascommissie bestaande uit minimaal 2 leden uit het ledenbestand, zijnde geen bestuursleden, dan wel door een externe accountant.

### **BEVOEGDHEDEN VAN HET TAA BESTUUR**

De voorzitter behartigt de algemene gang van zaken van de vereniging en zit de bestuursvergaderingen en de Algemene Leden Vergaderingen voor.

De secretaris van het bestuur voert de correspondentie voor het bestuur en maakt de notulen van de vergaderingen, zowel van de vergaderingen van het bestuur als van de Algemene Leden Vergadering. De secretaris draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van het Jaarverslag van de vereniging. De penningmeester van het bestuur neemt alle gelden voor de vereniging in ontvangst en voert het financiële beleid. De penningmeester draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van de Balans en de Winst en Verliesrekening van de vereniging. De penningmeester stelt jaarlijks een

begroting op.

De vereniging heeft geen personeel in dienst. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen wel een vergoeding voor gemaakte onkosten.

### **UITVOERING VAN HET BELEID**

De vereniging benoemt uit haar midden een bestuur. Leden van de vereniging zijn als zodanig ook lid van de landelijke vereniging. De vereniging is belast met de inning van de contributie, het begeleiden van vrouwen die handgemaakte artikelen vervaardigen en het verkopen van deze artikelen. Tevens begeleidt het bestuur de vrouwen die een bijdrage uit het landelijke BPO en ZVF ontvangen. Een afgevaardigde van het bestuur is statutair verplicht de vergadering van de Raad van Afgevaardigden bij te wonen. De vereniging is vrij om vrouwen financiële ondersteuning te geven als bijdrage in studiekosten. De vereniging is statutair verplicht voor 1 april een financieel jaarverslag alsmede een administratief jaarverslag aan te leveren aan het landelijk Bestuur van de vereniging.

### **UITKERINGEN BELEID**

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een BPO uitkering:

- Het Betsy Perk-Opleidingsfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- De opleiding wordt gevolgd bij een officieel door het Rijk erkende instelling (diverse niveaus en richtingen zijn mogelijk).
- Studenten die bij aanvang van de studie ouder zijn dan 30 jaar komen in principe niet in aanmerking voor ondersteuning voor het eerste studiejaar. Wanneer het eerste jaar met goed gevolg is afgesloten kan alsnog een aanvraag voor ondersteuning gedaan worden.
- Belangrijk bij de acceptatieprocedure is het arbeidsperspectief van de opleiding.
- Het Betsy Perk-Opleidingsfonds verstrekt jaarlijks maximaal het collegegeld zoals dat voor het betreffende studiejaar is vastgesteld.
- Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een ZVF uitkering:
- Het Zegers Veeckens Fonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- (Oud-) handwerksters of (oud-) beheerders van verkooppunten die om welke reden dan ook, niet meer, of in mindere mate van TAA een vergoeding voor handwerken ontvangen door ziekte van henzelf of naaste, ongeluk, etc.
- Eenmalige tegemoetkoming in geval van niet vergoeden door verzekeraar van bv. bril.
- Ter voorkoming van in sociaal isolement geraken.

### **UITKERINGEN VAN DE VERENIGING VANUIT HET LANDELIJKE BPO EN ZVF VAN LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSE VOOR DE KOMENDE 3 JAAR**

€	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
BPO	€ 3934,-	€ 4710	€ 2742	€ 2143,-	€ 3000,-	€ 3000,-	€ 4000,-
ZVF	€ 2300,-	€ 2300,-	€ 500,-	€ 0,-	€ 0,-	€ 0,-	€ 0,-

## BESCHIKKEN OVER HET TAA VERMOGEN

Het bestuur stelt jaarlijks een begroting op en stelt het maximum bedrag aan uit te keren toelagen vast. Dit gebeurt op basis van de hoogte van de uitkeringen van voorgaande jaren en de te verwachten aanvragen voor het toekomstige jaar. Bij ontbinding van de vereniging zullen de eigendommen van de vereniging, na betaling van alle schulden en met inachtneming van de belangen van de eventuele handwerksters en gesubsidieerden, worden overgedragen aan TAA landelijk, voor zover niet door schenkers of erflaters anders mocht zijn beschikt (artikel 23 statuten).

Datum: 1-6-2022

<b>WINST- EN VERLIESREKENING</b>												
						Begroting					Begroting	
<b>BATEN</b>		2020	2021	2022	<b>LASTEN</b>			2020	2021	2022		
Contributies		3.635	3.572	3350	Gratificaties afscheid handwerksters			440	NA			
Schenken en diversen		690			Algemene kosten			100	75	200		
Rente		84	1796	1500	Aankoop gereede artikelen TAA afd				NA			
ZVF					Aankoop voorraadbeheer			138				
BPO		1.202			Bankkosten			346	273,27	300		
Verkoop opbrengsten	uit depot	659			PR-kosten			287	202,49	500		
	aan andere afdelingen	201			Verzekering kosten			118				
	uit vitrine				Afdracht landelijk			753	605,83	600		
	op de verkoopdagen				ZVF							
Onvoorziene inkomsten			4,5		Ondersteuning student			2.823	2.334,08	2150		
Kruisposten					Onvoorziene uitgaven					1100		
					Andere uitgaven (Spaar/ Vermogensrekening)							
					Kruisposten							
<b>Totaal baten</b>		<b>6.303</b>	<b>5.373</b>	<b>4.850</b>	<b>Totaal lasten</b>			<b>5.005</b>	<b>3.491</b>	<b>4.850</b>		