

Officiële naam

Vereniging afdeling 's-Hertogenbosch van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging "Tesselschade-Arbeid Adelt" (TAA-afdeling 's-Hertogenbosch)

Fiscaal nummer

0402.17.977

Contactgegevens

shertogenbosch@tesselschade-arbeidadelt.nl

Bestuursamenstelling 2019

Voorzitter I.R. Reuzer-Nelen

Secretaris F.M.M. van Waveren-Verhoeven

Penningmeester V.W.C.J. Esser-Rath

Lid M.Th. Goosen-Aarts

Lid C.C.C.M. Verdoorn-Dirven

Lid M.J.M. Joordens-Heuts

Lid W. van der Vliet

VERENIGING AFDELING BOSCH van de ALGEMENE NEDERLANDSE VROUWENVERENIGING TESSELSCHADE-ARBEID ADELDT (TAA)

BELEIDSPLAN**INLEIDING**

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Vereniging Afdeling Den Bosch van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt' het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 1 januari 2016. Het beleidsplan zal jaarlijks aangepast worden indien nodig. Waar in dit plan wordt gesproken van vereniging, wordt bedoeld de Vereniging Afdeling Den Bosch van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt'.

KERNPRINCIPES EN UITGANGSPUNTEN VAN DE VERENIGING

STATUTAIRE DOELSTELLING TAA

De vereniging stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven zelfstandig te zijn of te blijven. TAA is een vereniging zonder winstoogmerk.

Onderstaand een beschrijving van de wijze waarop de vereniging de statutaire doelstelling tracht te realiseren.

1. De vereniging geeft vrouwen een bijdrage in de opleidings- of studiekosten en stelt hen in staat een vak- of beroepsopleiding te volgen. Hiertoe is in 1939 het Betsy Perk Opleidingsfonds (BPO) in het leven geroepen. Het fonds biedt financiële ondersteuning voor vrouwen in de kosten van een studie om hen op weg te helpen naar economische zelfstandigheid. Een voorwaarde is wel dat de gekozen opleiding rijks erkend is en na afronding zicht biedt op financiële zelfstandigheid.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het BPO stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke BPO commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke BPO commissie is de aanvragen, ingediend door vrouwen die mogelijk zelf gesteund kunnen worden of door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften vrouwen zelf ondersteunen in de kosten van een studie.

2. De vereniging biedt vrouwen de mogelijkheid tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door TAA zonder winstoogmerk en voor rekening en risico van TAA worden verkocht. Het bestuur stuurt vrouwen aan die handgemaakte artikelen vervaardigen. De vereniging organiseert 1 of meer verkopen per jaar om de vervaardigde artikelen te verkopen. De handwerksters ontvangen een vergoeding voor hun handwerk.

3. De landelijke vereniging geeft haar (oud-) beheerders van TAA verkooppunten en (oud) handwerksters extra financiële ondersteuning als zij dat nodig hebben. Hiertoe is het Zegers Veeckensfonds (ZVF) in het leven geroepen. Het fonds ontstond uit een legaat van mejuffrouw Pauline Zegers Veeckens.

Het fonds maakt het mogelijk aan (oud-)handwerksters, alsook aan (oud-) beheerders van verkooppunten van verenigingsafdelingen, die niet meer kunnen werken en daardoor in financiële moeilijkheden komen, een geldbedrag te schenken. Daarnaast kunnen handwerksters, die om gezondheidsredenen tijdelijk niet meer kunnen werken, financiële ondersteuning krijgen.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het ZVF stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke ZVF commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke ZVF commissie is de aanvragen, ingediend door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften oud-handwerksters zelf financieel ondersteunen.

MISSIE

Economische zelfstandigheid van vrouwen bevorderen door kennis, capaciteiten en mogelijkheden van individuele vrouwen te faciliteren. 3

BELEID

TE VERRICHTEN WERKZAAMHEDEN HEDEN-2019:

- * Organiseren van verkopen.
- * Contacten onderhouden met de kandidaten van het BPO die ondersteund worden.
- * Contacten onderhouden met de (oud) handwerksters.
- * Bezoeken van regionale en landelijke vergaderingen c.q. bijeenkomsten.
- * Jaarlijks uitkeringen doen aan kandidaten van het BPO en ZVF.
- * Landelijk en lokaal meer naamsbekendheid opbouwen in het bijzonder voor de beide fondsen.
- * Leden werven.
- * Toekomstvisie ontwikkelen.
- * Meer gebruik maken van expertise van de leden om bovengenoemde werkzaamheden uit te kunnen voeren.

WERVING VAN GELDEN

TAA landelijk is geen fondsenwervende instelling, maar een vermogensfonds. Het werven van gelden is geen doelstelling van de vereniging. De afdeling ontvangt van de leden contributie. Deze contributie is een minimale bijdrage van (per 1 januari 2014) € 12,50 per jaar. De vereniging draagt 1/6 deel van de geïnde contributie af aan de landelijke verenigingskas voor een bijdrage aan de landelijke verenigingskosten.

De vereniging kan gelden van derden ontvangen door schenkingen en/of legaten.

De vereniging ontvangt geen subsidie.

Over het gevoerde financiële beleid wordt toezicht uitgevoerd door een kascommissie bestaande uit minimaal 2 leden uit het ledenbestand, zijnde geen bestuursleden.

BEVOEGDHEDEN VAN HET TAA BESTUUR

De voorzitter behartigt de algemene gang van zaken van de vereniging en zit de bestuursvergaderingen en de Algemene Leden Vergaderingen voor.

De secretaris van het bestuur voert de correspondentie voor het bestuur en maakt de notulen van de vergaderingen, zowel van de vergaderingen van het bestuur als van de Algemene Leden Vergadering. De secretaris draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van het Jaarverslag van de vereniging.

De penningmeester van het bestuur neemt alle gelden voor de vereniging in ontvangst en voert het financiële beleid. De penningmeester draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van de Balans en de Winst en Verliesrekening van de vereniging. De penningmeester stelt jaarlijks een begroting op.

De vereniging heeft geen personeel in dienst. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen wel een vergoeding voor gemaakte onkosten.

UITVOERING VAN HET BELEID

De vereniging benoemt uit haar midden een bestuur. Leden van de vereniging zijn als zodanig ook lid van de landelijke vereniging. De vereniging is belast met de inning van de contributie, het begeleiden van vrouwen die handgemaakte artikelen vervaardigen en het verkopen van deze artikelen. Tevens begeleidt het bestuur de vrouwen die een bijdrage uit het landelijke BPO en ZVF ontvangen. Een afgevaardigde van het bestuur is statutair verplicht de vergadering van de Raad van Afgevaardigden bij te wonen. De vereniging is vrij om vrouwen financiële ondersteuning te geven als bijdrage in studiekosten. De vereniging is statutair verplicht voor 1 april een financieel jaarverslag alsmede een administratief jaarverslag aan te leveren aan het landelijk Bestuur van de vereniging.

UITKERINGEN BELEID

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een BPO uitkering:

- Het Betsy Perk-Opleidingsfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- De opleiding wordt gevolgd bij een officieel door het Rijk erkende instelling (diverse niveaus en richtingen zijn mogelijk).
- Studenten die bij aanvang van de studie ouder zijn dan 30 jaar komen in principe niet in aanmerking voor ondersteuning voor het eerste studiejaar. Wanneer het eerste jaar met goed gevolg is afgesloten kan alsnog een aanvraag voor ondersteuning gedaan worden.
- Belangrijk bij de acceptatieprocedure is het arbeidsperspectief van de opleiding. Het Betsy Perk-Opleidingsfonds verstrekt jaarlijks maximaal het collegegeld zoals dat voor het betreffende studiejaar is vastgesteld.

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een ZVF uitkering:

- Het Zegers Veeckensfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- (Oud-) handwerksters of (oud-) beheerders van verkooppunten die om welke reden dan ook, niet meer, of in mindere mate van TAA een vergoeding voor handwerken ontvangen door ziekte van henzelf of naaste, ongeluk, etc.
- Ter voorkoming van in sociaal isolement geraken.

UITKERINGEN VAN DE VERENIGING VANUIT HET LANDELIJKE BPO EN ZVF VAN LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSE VOOR DE KOMENDE 3 JAAR	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ZVF	2400	2400	2750	2750	2750	1550 +?
BPO	-	-	-	-	-	-

activiteitenverslag

Verkoop

- Afdeling 's-Hertogenbosch heeft in 2019 een verkoopdag georganiseerd. Buiten deze verkoopdagen kunnen er via de dephoudster ook artikelen gekocht worden.

Activiteiten bestuur

- Deelname aan de landelijke en regionale vergaderingen.
- In 2019 hield de afdeling 5 bestuursvergaderingen.
- PR: Door de afdeling worden via de nieuwsbrief die in het voorjaar uitkomt de leden op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen binnen de afdeling. Verder krijgen alle leden de uitnodigingen voor de verkoopdagen via post en indien mogelijk via e-mail. Het Klaverblad (lokale weekblad) vermeldt de verkoopdagen. Via posters, flyers en facebook informeren wij de verkoopdagen.
- Werven van leden

- De handwerksters worden regelmatig bezocht.
- Rond kerst ontvangen de handwerksters een kerstgratificatie.
- Vanwege enkele aanvragen voor het BPO hebben afspraken plaatsgevonden met de aanvraagsters en contacten geweest met de tussenpersoon die de aanvragen indienen.

BEGROTING 2019 VERENIGING AFDELING Den Bosch/ Vught TAA

BATEN	begroot 2019	reel 2018	LASTEN	begroot 2019	reel 2018
Contributies	2.500,00	2.670,00	Lonen handwerksters	1.250,00	1.374,00
Schenken en diversen	300,00	335,00	Gratificaties	450,00	525,00
Rente	30,00	33,00	Materiaal	3.200,00	3.422,00
ZVF	3.200,00	3.100,00	Algemene kosten	1.000,00	998,00
BPO	-	-	Aangekocht handwerk		-
uit depot	300,00	388,00	Aankoop gerede artikelen TAA verenigingen	800,00	1.070,00
Verkoopopbrengsten			Aankoop voorraadbeheer	750,00	872,00
aan andere TAA verenigingen	100,00	155,00	Onkosten verkopen	950,00	1.605,00
uit vitrine	-	-		500,00	742,00
op de verkoopdagen	7.500,00	8.702,00	Bankkosten	180	196
Onvoorziene inkomsten			PR-kosten	150	200
			Verzekering kosten	385	385
			Afdracht landelijk		
			ZVF	-	-
				3.000,00	3.100,00
			BPO	1.500,00	1.500,00
				500,00	2455
			Onvoorziene uitgaven		
Totaal der baten	13.930,00	- 15.383,00	Totaal der lasten	14.615,00	18.444,00
	begroot 2019	reel 2018		begroot 2018	
Resultaat	-685,00	#VERW!		-3.061,00	