

ANBI-document 2021 TAA Twente

- Officiële naam

Vereniging afdeling Twente van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging
"Tesselschade-Arbeid Adelt" (TAA-afdeling Twente)

- Fiscaal nummer

8057.67.770

- Contactgegevens

twente@tesselschade-arbeidadelt.nl

- Bestuurssamenstelling

Voorzitter Vacature

Secretaris Vacature

Penningmeester H.J.E. Hoogerhuis-Ouwens

Depothoudster en handwerkbegeleidster: N. Stehouwer

Lid: A. Mascunan

Lid: I. Zijlstra

VERENIGING AFDELING TWENTE van de ALGEMENE NEDERLANDSE
VROUWENVERENIGING TESSELSCHADE-ARBEID ADELDT (TAA), afdeling TWENTE

BELEIDSPLAN

INLEIDING

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Vereniging Afdeling Twente van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt' afdeling Twente het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 19 december 2016. Het beleidsplan zal jaarlijks aangepast worden indien nodig. Waar in dit plan wordt gesproken van vereniging, wordt bedoeld de Vereniging Afdeling Twente van de Algemene Nederlandse Vrouwenvereniging 'Tesselschade-Arbeid Adelt', afdeling Twente.

KERNPRINCIPES EN UITGANGSPUNTEN VAN DE VERENIGING

STATUTAIRE DOELSTELLING TAA

De vereniging stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven zelfstandig te zijn of te blijven. TAA is een vereniging zonder winstoogmerk. Onderstaand een beschrijving van de wijze waarop de vereniging de statutaire doelstelling tracht te realiseren.

1. De vereniging geeft vrouwen een bijdrage in de opleidings- of studiekosten en stelt hen in staat een vak- of beroepsopleiding te volgen. Hiertoe is in 1939 het Betsy Perk Opleidingsfonds (BPO) in het leven geroepen. Het fonds biedt financiële ondersteuning voor vrouwen in de kosten van een studie om hen op weg te helpen naar economische zelfstandigheid. Een voorwaarde is wel dat de gekozen opleiding rijk erkend is en na afronding zicht biedt op financiële zelfstandigheid.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de revenuen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het BPO stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke BPO commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke BPO commissie is de aanvragen, ingediend door vrouwen die mogelijk zelf gesteund kunnen worden of door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften vrouwen zelf ondersteunen in de kosten van een studie.

2. De vereniging biedt vrouwen de mogelijkheid tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door TAA zonder winstoogmerk en voor rekening en risico van TAA worden verkocht.

Het bestuur stuurt vrouwen aan die handgemaakte artikelen vervaardigen. De vereniging organiseert 1 of meer verkopen per jaar om de vervaardigde artikelen te verkopen. De handwerksters ontvangen een vergoeding voor hun handwerk.

3. De landelijke vereniging geeft haar (oud-) beheerders van TAA verkooppunten en (oud) handwerksters extra financiële ondersteuning als zij dat nodig hebben.

Hiertoe is het Zegers Veeckensfonds (ZVF) in het leven geroepen. Het fonds ontstond uit een legaat van mejuffrouw Pauline Zegers Veeckens.

Het fonds maakt het mogelijk aan (oud-)handwerksters, alsook aan (oud-) beheerders van

verkooppunten van verenigingsafdelingen, die niet meer kunnen werken en daardoor in financiële moeilijkheden komen, een geldbedrag te schenken. Daarnaast kunnen handwerksters, die om gezondheidsredenen tijdelijk niet meer kunnen werken, financiële ondersteuning krijgen.

Het fonds krijgt haar inkomsten uit de rekenen van het landelijk stichtingskapitaal en de bijdragen van afdelingen en giften van derden. Het beheer van het ZVF stichtingskapitaal berust bij het landelijk verenigingsbestuur. Voor de uitwerking van de doelstelling is de landelijke ZVF commissie in het leven geroepen. De taak van de landelijke ZVF commissie is de aanvragen, ingediend door de contactpersonen van het bestuur, te beoordelen en de hoogte van de uitkeringen voor het komende jaar vast te stellen.

Daarnaast kan de vereniging via eigen kapitaal en/of giften oud-handwerksters zelf financieel ondersteunen.

MISSIE

Economische zelfstandigheid van vrouwen bevorderen door kennis, capaciteiten en mogelijkheden van individuele vrouwen te faciliteren.

BELEID

- TE VERRICHTEN WERKZAAMHEDEN HEDEN-2023:

- * Organiseren van verkopen.
- * Contacten onderhouden met de kandidaten van het BPO die ondersteund worden.
- * Contacten onderhouden met de (oud) handwerksters.
- * Bezoeken van regionale en landelijke vergaderingen c.q. bijeenkomsten.
- * Jaarlijks uitkeringen doen aan kandidaten van het BPO en ZVF, alsmede het actief zoeken van potentiële kandidaten.
- * Landelijk en lokaal meer naamsbekendheid opbouwen in het bijzonder voor de beide fondsen.
- * Leden werven.
- * Toekomstvisie ontwikkelen.
- * Meer gebruik maken van expertise van de leden om bovengenoemde werkzaamheden uit te kunnen voeren.
- * Verkoop via andere kanalen, aansluiting zoeken bij georganiseerde beurzen ed.

- WERVING VAN GELDEN

TAA landelijk is geen fondsenwervende instelling, maar een vermogensfonds. Het werven van gelden is geen doelstelling van de vereniging. De afdeling ontvangt van de leden contributie. Deze contributie is een minimale bijdrage van (per 1 januari 2014) € 12,50 per jaar. De vereniging draagt 1/6 deel van de geïnde contributie af aan de landelijke verenigingskas voor een bijdrage aan de landelijke verenigingskosten.

De vereniging kan gelden van derden ontvangen door schenkingen en/of legaten.

De vereniging ontvangt geen subsidie.

Over het gevoerde financiële beleid wordt toezicht uitgevoerd door een kascommissie bestaande uit minimaal 2 leden uit het ledenbestand, zijnde geen bestuursleden, dan wel door een externe accountant.

- BEVOEGDHEDEN VAN HET TAA BESTUUR

De voorzitter behartigt de algemene gang van zaken van de vereniging en zit de bestuursvergaderingen en de Algemene Leden Vergaderingen voor.

De secretaris van het bestuur voert de correspondentie voor het bestuur en maakt de notulen van de vergaderingen, zowel van de vergaderingen van het bestuur als van de Algemene Leden Vergadering. De secretaris draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van het Jaarverslag van de vereniging.

De penningmeester van het bestuur neemt alle gelden voor de vereniging in ontvangst en voert het financiële beleid. De penningmeester draagt zorg voor de voorbereidingen noodzakelijk voor het opmaken van de Balans en de Winst en Verliesrekening van de vereniging. De penningmeester stelt jaarlijks een begroting op.

De vereniging heeft geen personeel in dienst. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ontvangen wel een vergoeding voor gemaakte onkosten.

- UITVOERING VAN HET BELEID

De vereniging benoemt uit haar midden een bestuur. Leden van de vereniging zijn als zodanig ook lid van de landelijke vereniging. De vereniging is belast met de inning van de contributie, het begeleiden van vrouwen die handgemaakte artikelen vervaardigen en het verkopen van deze artikelen. Tevens begeleidt het bestuur de vrouwen die een bijdrage uit het landelijke BPO en ZVF ontvangen. Een afgevaardigde van het bestuur is statutair verplicht de vergadering van de Raad van Afgevaardigden bij te wonen. De vereniging is vrij om vrouwen financiële ondersteuning te geven als bijdrage in studiekosten. De vereniging is statutair verplicht voor 1 april een financieel jaarverslag alsmede een administratief jaarverslag aan te leveren aan het landelijk Bestuur van de vereniging.

- UITKERINGEN BELEID

Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een BPO uitkering:

- Het Betsy Perk-Opleidingsfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- De opleiding wordt gevolgd bij een officieel door het Rijk erkende instelling (diverse niveaus en richtingen zijn mogelijk).
- Studenten die bij aanvang van de studie ouder zijn dan 30 jaar komen in principe niet in aanmerking voor ondersteuning voor het eerste studiejaar. Wanneer het eerste jaar met goed gevolg is afgesloten kan alsnog een aanvraag voor ondersteuning gedaan worden.
- Belangrijk bij de acceptatieprocedure is het arbeidsperspectief van de opleiding. Het Betsy Perk-Opleidingsfonds verstrekt jaarlijks maximaal het collegegeld zoals dat voor het betreffende studiejaar is vastgesteld.

- Voorwaarden om in aanmerking te komen voor een ZVF uitkering:

- Het Zegers Veeckensfonds ondersteunt uitsluitend vrouwen.
- (Oud-) handwerksters of (oud-) beheerders van verkooppunten die om welke reden dan ook, niet meer, of in mindere mate van TAA een vergoeding voor handwerken ontvangen door ziekte van henzelf of naaste, ongeluk, etc.
- Eenmalige tegemoetkoming in geval van niet vergoeden door verzekeraar van bv. bril.
- Ter voorkoming van in sociaal isolement geraken.

UITKERINGEN VAN DE VERENIGING VANUIT HET LANDELIJKE BPO EN ZVF VAN

LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSES VOOR DE KOMENDE 3 JAAR

UITKERINGEN VAN DE VERENIGING VANUIT HET LANDELIJKE BPO EN ZVF VAN LAATSTE 3 JAAR EN PROGNOSE VOOR DE KOMENDE 3 JAAR

€	2018	2019	2020	2021	2022	2023
BPO	0	0	0	0	2000	2000
ZVF	0	0	0	0	0	0

- BESCHIKKEN OVER HET TAA VERMOGEN

Het landelijke bestuur stelt jaarlijks een begroting op en stelt het maximum bedrag aan uit te keren toelagen vast. Dit gebeurt op basis van de hoogte van de uitkeringen van voorgaande jaren en de te verwachten aanvragen voor het toekomstige jaar.

Bij ontbinding van de vereniging zullen de eigendommen van de vereniging, na betaling van alle schulden en met inachtneming van de belangen van de eventuele handwerksters en gesubsidieerden, worden overgedragen aan TAA landelijk, voor zover niet door schenkers of erflaters anders mocht zijn beschikt (artikel 23 statuten).

Datum: 1-1-2016

VISIE VAN DE VERENIGING AFDELING TWENTE VAN DE ALGEMENE NEDERLANDSE VROUWENVERENIGING TESSELSCHADE-ARBEID ADEL(T) (TAA)

Vereniging afdeling Twente TAA stelt zich ten doel vrouwen behulpzaam te zijn bij hun streven economisch en financieel zelfstandig te zijn of te blijven. Dit doet de vereniging door:

*vrouwen een bijdrage te geven in opleidings- en studiekosten en hen in staat te stellen een vak- of beroepsopleiding te volgen;

*vrouwen mogelijkheden te bieden tot het vervaardigen van handgemaakte artikelen die door de vereniging zonder winstoogmerk en voor haar risico verkocht worden;

* giften te verstrekken aan (oud-)handwerksters indien zij die extra ondersteuning behoeven.

Vereniging afdeling Twente TAA stelt zich voorts ten doel te bevorderen dat handwerktechnieken worden bewaard. Al meer dan een eeuw lang worden vrouwen geholpen met een gift van TAA.

Activiteitenverslag 2020

Algemeen

Helaas was 2020 een vreemd jaar, zowel voor alle leden als voor TAA Twente.

We hadden zoveel plannen om in 2020 verkopen te organiseren, breiworkshops te geven en deel te nemen aan bazars. Helaas kwamen alle TAA-inspanningen in maart 2020 tot stilstand. Door alle maatregelen rondom COVID-19 konden wij het gehele kalenderjaar geen verkopen o.i.d. organiseren. We hebben wel gekeken naar mogelijkheden, maar vonden het organiseren van bijeenkomsten uiteindelijk niet verantwoord voor alle bezoekers.

Een tweetal bestuursleden gaven afgelopen jaar aan, om moverende redenen, af te willen treden per 31 maart 2021. In 2020 is hard gezocht naar nieuwe bestuursleden, wat door de omstandigheden wel bemoeilijkt werd. Helaas is vervanging van de 2 aftredende bestuursleden, alsmede het invullen van vacante posities binnen ons bestuur niet gelukt waardoor we met nog maar 2 bestuursleden overblijven.

Verkopen

In 2020 hebben wij door de maatschappelijke situatie rondom COVID-19 geen verkopen kunnen organiseren. Onze inkomsten uit hoofde van verkopen 2020 is derhalve nagenoeg nihil.

Handwerksters

Eind 2020 zijn er voor TAA afdeling Twente drie handwerksters actief. Door COVID-19 hebben wij de handwerksters helaas minder kunnen bezoeken dan we hadden gewild. Wij hopen dit in 2021 weer op te kunnen pakken.

Leden en contributie

Eind 2020 telt de afdeling 203 leden, (eind 2019: 215 leden). Uit contributies ontvingen wij in 2020 €1.840 (2019: €1.865). Helaas zien wij hier ook een terugtrekkende beweging van leden. Een aantal leden hebben zowel in 2018 als in 2019 de contributie niet voldaan. Derhalve sturen wij deze leden een herinneringsbrief en hopen dat zij ons goede doel blijven steunen.

BPO

Aanvragen werden met veel zorg behandeld door ons bestuurslid Irene Zijlstra. Vorig jaar heeft TAA Twente 3 aanvragen gehad. Twee aanvragen voldeden niet aan de voorwaarden dus zijn afgewezen. Een aanvraag is gehonoreerd. De kandidate die in 2019 een aanvraag gehonoreerd heeft gekregen voor haar studie Advanced Technologie UT heeft in juni haar Bachelor behaald. Inmiddels is ze begonnen met haar Master en dat gaat goed zonder onze ondersteuning.

De kandidates zijn dankbaar voor de steun en blij dat ze door kunnen gaan met hun studie. We maken via het BPO echt het verschil in stoppen of door kunnen gaan met hun studies. En vergroten daarmee de economische zelfstandigheid van onze kandidates. Wij danken u voor uw bijdrage in dit geheel!

Financieel Jaarverslag

Het financieel jaarverslag 2020 sturen wij u toe tijdens de Algemene Leden Vergadering op 31 maart 2020. De kascommissie bestond dit jaar uit mevrouw A.J. Mooijen-van Arkel en mevrouw S.V.R. Krudop-van der Lem. Zij controleerden op 4 maart 2021 de boeken en hebben alles in orde bevonden.

Toekomstverwachting

Na het aftreden van 2 van onze bestuursleden blijven er 2 bestuursleden over. Voor de aankomende jaren beraadt het bestuur zich over de te volgen koers. Zorgpunt blijft de continuïteit, zowel in financiële als in bestuurlijke zin. Wij blijven afhankelijk van giften en verkopen van artikelen.

Al met al een flinke uitdaging voor het bestuur van TAA Twente. In ieder geval zullen we ons in 2021 in grote mate richten op het zorgen voor continuïteit in de inkomsten, zodat we in de toekomst door kunnen gaan met het bieden van ondersteuning aan vrouwen. Het verbeteren van onze organisatie en het bereiken van onze doelen heeft onze voortdurende aandacht.

Hopelijk keert het tijd in 2021 en kunnen wij in het najaar weer een verkoop organiseren. Wij kijken er naar uit u weer te mogen begroeten!

Hiermee sluiten wij dit verslag af met dank aan allen die op enige wijze onze vereniging steunden, onder het motto: "ELCK SYN WAEROM".

Het bestuur van TAA Afdeling Twente

Positie vacant : voorzitter

Heleen Hoogerhuis : penningmeester

Positie vacant : secretaris

Irene Zijlstra : BPO

Nadine Stehouwer : PR, begeleiding handwerksters, ledenadministratie

Annemarie Mascunan : PR

BEGROTING 2021 VERENIGING AFDELING TWENTE TAA

BATEN	begroot 2020	reëel 2020	begroot 2021	LASTEN	begroot 2020	reëel 2020	begroot 2021
Contributies	1.100	1.840	1.100	Lonen handwerksters	400	7	400
Schenken en diversen	-	-	-	Gratificaties	500	0	500
Rente	50	235	50	Materiaal	200	307	200
ZVF	-	-	-	Afwaardering voorraad	-	-	-
BPO	2.000	0	2.000	Algemene kosten	500	178	500
uit depot	-	0	-	gas / water / electra winkel	0	0	0
Verkoop-opbrengsten				gemeentelijke heffingen	-	-	-
aan andere TAA	-	-	-	Aangekocht handwerk	0	397	0
verenigingen	-	-	-	Aankoop gereede artikelen TAA			
via de winkel	-	-	-	verenigingen	150	0	150
op de				Aankoop voorraadbeheer	0	0	0
verkoopdagen	2.000	33	2.000	Onkosten verkopen	150	0	150
Onvoorziene inkomsten	-	-	-	verzendkosten	200	0	200
				Bankkosten	350	300	350
				PR-kosten	50	0	50
				Verzekering kosten	450	389	450
				Afdracht landelijk	200	313	200
				ZVF landelijk vereniging	0	0	0
				BPO landelijk vereniging	2.000	0	2.000
				BPO landelijk vereniging	0	0	0
				Onvoorziene uitgaven		0	
Totaal der baten	5.150	2.108	5.150	Totaal der lasten	5.150	1.891	5.150
	begroot 2020	reëel 2020	begroot 2021				
Resultaat	0,00	217,00	0,00				